

璇玑拾卷 · 使用说明书

智能文字识别平台 — 用户操作指南

第一部分：快速上手

一、注册 & 登录

- 打开网站后，点击右上角「登录」按钮。
- 在弹窗底部点击「点击注册」链接。
- 设置用户名（至少 2 个字符）和密码（至少 4 位），完成注册。
- 注册即赠 ¥1.00 余额，可直接用于文字识别。
- 需要更多余额？请联系管理员充值。充值后每次识别自动从余额扣费，无需手动转账。

二、上传文件

- 将图片 (JPG / PNG / BMP) 或 PDF 文件拖拽到页面底部上传区域，或点击「选择文件」。
- 上传 PDF 时弹出配置窗口：
 - 输入 all → 识别全部页面
 - 输入 1-50 → 只识别第 1 到 50 页
- 游客（未登录）单次最多识别 10 页，登录后上限大幅提升。
- 单文件大小限制 500MB。

三、识别模式

在页面顶部可切换识别模式，请根据您的文件类型选择：

模式名称	适用场景
繁体竖排古籍	古籍扫描件，系统自动将繁体转为简体
现代公式 / 简体	含数学公式、表格的教材、论文
现代横排	普通现代中文书籍、文档

四、原始识别 vs 格式优化

- 原始识别：AI 模型直接输出的文本，保留原始换行位置。适合需要精确对照原文的场景。

-

格式优化（默认开启）：自动整理段落、修正标点和换行，使文本更通顺、适合直接阅读。

- 两种版本均可下载 Word 和 PDF 格式。可在页面顶部通过「格式优化」开关控制。

五、付费 & 下载

- 计费标准：¥1 / 万字（最低消费 ¥0.10）。
- 有余额时：识别完成后自动从余额扣费，直接下载。
- 无余额时：弹出付款窗口 → 扫码转账 → 管理员确认后自动解锁下载。
- 生成的文件在服务器保留 3 天，到期后自动永久删除，请及时下载。

第二部分：进阶操作

一、查看历史任务

- 登录后，点击右上角「任务」按钮，或点击头像后选择「我的任务」。
- 任务列表显示所有历史识别记录，包括文件名、字数、金额、状态。
- 已付费的任务可以直接点击下载文件（3 天内有效）。

二、删除识别文件（保护隐私）

- 在「我的任务」列表中，每个任务右侧有「删除文件」按钮。
- 点击后立即从服务器永久删除该任务生成的所有 Word 和 PDF 文件。
- 删除后不可恢复，订单记录仍保留（用于账务对账）。

三、切换识别模式

- 在页面顶部导航栏的「识别模式」下拉菜单中切换。
- 请在上传文件之前选好模式，模式决定 AI 使用的提示词，直接影响识别质量。
- 古籍扫描件务必选「繁体竖排古籍」，普通文档选「现代横排」即可。

四、格式优化开关

- 在导航栏找到「格式优化」复选框，默认处于开启状态。
- 开启时：识别完成后自动调用 AI 整理段落、修正标点，额外生成「格式优化」版本的 Word/PDF。
- 关闭时：仅生成原始识别结果，速度略快。
- 建议保持开启，除非你需要完全原始的文本输出。

五、余额充值与自动扣费

- 新用户注册时自动获得 ¥1.00 赠送余额。
- 余额用完后，联系管理员进行充值操作。
- 每次识别完成后，系统按字数自动计算费用并从余额扣除。
- 余额不足时，系统会弹出手动付款窗口（扫码转账）。
- 点击头像可随时查看当前余额和累计消费。

六、页面刷新恢复

- 页面刷新后，正在进行中的识别任务会自动恢复进度，不会丢失。
- 已完成的任务也可以在刷新后继续查看和下载（24 小时内）。

七、低余额限制说明

- 当账户余额不超过 ¥1 时，单次最多识别 50 页。
- 这是为了防止高额 API 成本产生后无法回收。
- 充值余额超过 ¥1 即可解除此限制，识别大文件无页数上限。

如有疑问，请联系管理员。